

ZAŚWIADCZENIE

Pan

SŁAWOMIR PALKA

uczestniczył w szkoleniu on-line nt:

**C-KOB 2023 - Warsztaty prowadzenia cyfrowej książki obiektu budowlanego
po nowelizacji przepisów Prawa budowlanego**

zorganizowanym przez:

IPW PROJEX

OŚRODEK SZKOLEŃ BUDOWNICTWA

w dniu 11 grudnia 2023 r.

Prowadzący szkolenie:

mgr Michał Substyk

Ekspert Ośrodka Szkoleń Budownictwa

Organizator szkolenia:

mgr Beata Koperska

Dyrektor Ośrodka

IPW PROJEX

OŚRODEK SZKOLEŃ BUDOWNICTWA

40-025 Katowice ul. Wojewódzka 50/6, skr. poczt. 1161

tel. +48 32 209 19 77, fax +48 32 258 18 86

www.szkolenia.projex.com.pl

e-mail: szkolenia@projex.com.pl

NIP: 954-154-21-48

REGON: 241691693

PROGRAM SZKOLENIA

Moduł I – Nowe przepisy dotyczące prowadzenia KOB w ustawie Prawo budowlane:

1. Dla jakich obiektów prowadzimy KOB
2. Dla jakich obiektów nie prowadzi się KOB
3. Jakie wpisy dokonuje się w c-KOB i w jakich terminach
4. Kto i kiedy zakłada c-KOB
5. Kto prowadzi c-KOB
6. Jakich wpisów do c-KOB dokonują osoby wykonujące okresowe kontrole
7. Zasady przydzielania i pozbawiania dostępu do c-KOB
8. Nowe kary za nie przestrzeganie przepisów związanych z KOB.

Moduł II – Nowe rozporządzenie w sprawie c-KOB:

1. Zawartość c-KOB
2. Co należy wpisać do nowych tablic w c-KOB
3. Jak prowadzić KOB w formie papierowej
4. Zasady dokonywania wpisów i poprawek wpisów

Moduł III – Podsumowanie, czyli jak założyć i prowadzić c-KOB?

1. Przepisy przejściowe, czyli do kiedy prowadzimy książkę na dotychczasowych zasadach, a od kiedy możemy przejść na c-KOB
2. Wymagane dokumenty do założenia c-KOB
3. Jak założyć konto w systemie c-KOB
4. Moduł IV. Ćwiczenia – zakładanie i wypełnianie c-KOB:
5. logowanie i założenie c-KOB
6. strona startowa, wybór roli, profil użytkownika
7. interesariusze
8. informacje o obiekcie budowlanym,
9. dane właściciela lub zarządcy obiektu budowlanego,
10. przeprowadzone kontrole, o których mowa w art. 62 ust. 1 ustawy Prawo budowlane,
11. ekspertyzy i opinie techniczne,
12. wpisy do c-KOB:
 - przeglądy techniczne, konserwacja oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych,
 - roboty budowlane związane z obiektem budowlanym wykonywane po oddaniu do użytkowania,
 - katastrofy budowlane dotyczące obiektu budowlanego,
 - decyzje, postanowienia, zaświadczenia i inne dokumenty wydane przez organy administracji publicznej, dotyczące obiektu budowlanego.
13. Proces wykonania prac remontowych i ich rejestracja w c-KOB

Moduł IV – Jakie okresowe kontrole stanu technicznego obiektu budowlanego są rejestrowane w KOB?

1. Roczne
2. Półroczne (obiektów wielkopowierzchniowych)
3. Pięcioletnie
4. Bezpiecznego użytkowania
5. Kontrola nieuzasadnionych ingerencji w budynkach mieszkalnych
6. Uprawnienia do wykonywania kontroli

Moduł V – Ustawowe wymagania dotyczące zawartości protokołu z kontroli

1. Zawartość i struktura protokołu?
2. Co to są zalecenia?
3. Co w przypadku nie wykonania zaleceń we wskazanym terminie?

Moduł VI – Wymagania dla przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw urządzeń przeciwpożarowych:

1. Co to jest sprzęt przeciwpożarowy?
2. Zasady wykonywania przeglądów konserwacyjnych i napraw sprzętu p.poż.
3. Czy na pewno przeglądy sprzętu przeciwpożarowego trzeba wykonywać co roku, czy są inne wymagania?
4. Obowiązek podania imion i nazwisk osób wykonujących przeglądy sprzętu p.poż.

Łączny czas szkolenia: 8 godzin edukacyjnych